

Порядок затвердження і координації теми дисертаційного дослідження

1. Після консультації з науковим керівником аспірант (докторант) подає обґрунтування теми дисертаційного дослідження на засідання лабораторії.

2. Після розгляду на засіданні лабораторії на засідання вченої ради Інституту аспірантом (докторантом) подаються:

- витяг із засідання лабораторії з проханням затвердити тему у поданій редакції.
- обґрунтування теми (актуальність, об'єкт, предмет, мета, завдання дослідження, робоча гіпотеза);
- план-проспект дисертації;
- відомості про автора.

Для докторських дисертацій додатково подаються;

- список публікацій з теми дисертації (ксерокопії 5 останніх фахових публікацій);
- тема кандидатської дисертації та прізвище наукового керівника;

3. Після затвердження теми на вченій раді Інституту тема координується у Міжвідомчій раді з координації наукових досліджень з педагогічних та психологічних наук в Україні.

До координаційної ради подаються:

- витяг з рішення вченої ради Інституту про затвердження теми;
- обґрунтування теми (5-7 стор.) (актуальність, об'єкт, предмет дослідження, , мета, гіпотеза, орієнтовний план дослідження, відомості про автора);
- відомості про автора:
 - прізвище, ім'я, по батькові;
 - рік народження;
 - який вищий навчальний заклад закінчив, коли і за якою спеціальністю;

- місце роботи, посада;
- адреса, телефон (дом., служб.).

Для докторських дисертацій додатково подаються:

- список публікацій з теми дисертації;
- тема кандидатської дисертації та прізвище наукового керівника.

Усі документи подаються державною мовою України.