

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Вченої ради Інституту
спеціальної педагогіки і психології імені Миколи
Ярмаченка НАПН України
Протокол від _____ 20__ р. № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про Раду молодих вчених
при ІСПП імені М. Ярмаченка НАПН України

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Рада молодих вчених (далі - рада) при ІСПП імені М. Ярмаченка НАПН України (далі - Інститут) є колегіальним виборним дорадчим органом, що утворюється при Інституті для забезпечення захисту прав та інтересів молодих вчених, аспірантів та докторантів.

1.2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Інституту та цим Положенням.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”. Додатково молодими вченими вважаються здобувачі наукового ступеня доктора філософії.

1.4. Положення про раду та зміни до нього затверджуються Вченою радою Інституту.

2. МЕТА, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ
РАДИ

2.1. Метою діяльності ради є сприяння реалізації прав молодих вчених щодо їх участі у формуванні та реалізації державної політики у відповідній сфері, забезпечення їх активної участі у проведенні наукових досліджень та захисту їх прав та інтересів.

2.2. Основними завданнями ради є:

сприяння взаємодії між Інститутом та молодими вченими;

підготовка пропозицій щодо створення правових і соціально-економічних умов для залучення молодих вчених до роботи в різних галузях науки, стимулювання професійної діяльності молодих вчених, сприяння підвищенню їх професійного рівня і реалізації їх творчої та професійної активності;

консультативна підтримка молодих вчених щодо здійснення наукової діяльності, співробітництво з іноземними замовниками наукової продукції тощо;

сприяння залученню молодих вчених до участі у конкурсах наукових робіт, формуванню колективів молодих вчених для виконання перспективних наукових проектів;

підтримка молодих вчених у проведенні ними, науково-організаційних, наукових та освітніх заходів;

сприяння розвитку і вдосконаленню наукової сфери України та її інтеграції до світового та Європейського дослідницького простору.

2.3. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

представляє інтереси молодих вчених в Інституті, державних та громадських організаціях і сприяє наданню допомоги у вирішенні проблем молодих вчених;

бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

забезпечує інформаційний обмін між молодими вченими;

сприяє налагодженню професійних контактів між науковими установами, вищими навчальними закладами України та іноземними науковими установами та організаціями для поглиблення наукової співпраці та спільного проведення заходів з наукової, освітньої діяльності.

2.4. Рада має право:

подавати пропозиції до Інституту щодо удосконалення державної політики у відповідній сфері в частині, що стосується молодих вчених;

одержувати від Інституту необхідну інформацію для забезпечення своєї діяльності;

залучати представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи, комісії тощо;

організувати проведення наукових конференцій, семінарів, нарад, громадських слухань та інших заходів, що спрямовані на підвищення наукової та громадської активності молодих вчених;

делегувати членів ради до складу вищого колегіального керівного органу Інституту.

Порядок відбору членів ради та їх делегування до складу відповідного вищого колегіального керівного органу Інституту визначається відповідними нормативними документами Інституту.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ТА СТРУКТУРНІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ

3.1. До складу Ради входять голова Ради, його заступники, секретар Ради та члени Ради.

3.1.1. Рада формується з молодих вчених ІСПП НАПН України у відповідності до п. 1.3. цього Положення.

3.1.2. Члени Ради впродовж місяця після формування Ради обирають голову, заступників та секретаря. Голова Ради обирається відкритим або таємним голосуванням простою більшістю голосів членів Ради.

3.1.3. Голова Ради пропонує з числа членів Ради кандидатури заступників голови Ради та секретаря Ради, які обираються Радою відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів Ради.

3.2. Повноваження Ради:

- представляти права та інтереси молодих вчених ІСПП НАПН України;
- розробляти щорічні плани роботи Ради та забезпечувати їх реалізацію;
- розпоряджатись майном і коштами Ради;
- обирати голову Ради, заступників голови Ради та секретаря Ради;
- інформувати молодих вчених ІСПП НАПН України про свою діяльність;
- вносити пропозиції до Президії НАПН України, ІСПП НАПН України, органів державної влади та місцевого самоврядування, громадських організацій, інших установ та організацій стосовно вирішення проблем молодих вчених;

- заслуховувати та затверджувати звіти і здійснювати оцінювання діяльності Ради;

- готувати та схвалювати пропозиції щодо внесення змін і доповнень до Положення про Раду, її складу та керівництва Ради;

- розглядати та готувати пропозицій з проблемних питань участі молодих учених НАПН України у проведенні наукових досліджень та інших питань щодо захисту їх прав та інтересів;

- виконувати інші функції, які не суперечать цьому Положенню.

3.2.1. Допускається прийняття рішення Ради методом дистанційного голосування відповідно до процедури дистанційного голосування, затвердженої рішенням Ради. У цьому разі проект рішення або питання для голосування надсилаються членам Ради на їхні електронні адреси, що вказані в реєстрі членів Ради та затвердженні підписом членів Ради, з обов'язковим підтвердженням членом Ради факту отримання такого повідомлення. Тоді члени Ради повинні у відповідній передбаченій процедурою формі сповістити щодо нього свою думку протягом двох тижнів з дня отримання проекту рішення або питання для голосування. Якщо протягом вказаного строку член Ради не повідомив засобами електронної пошти секретаря Ради про свою позицію щодо запропонованого проекту рішення, то вважається, що член Ради взяв участь в голосуванні шляхом опитування, але утримався від голосування «За» чи «Проти» запропонованого проекту рішення. Рішення методом опитування вважається прийнятим, якщо за нього проголосували члени Ради, яким в сукупності належить більш ніж 50 відсотків голосів. Це правило не застосовується у випадках прийняття рішення про саморозпуск чи реорганізацію Ради, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу. Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього учасника голосування, всі учасники повинні бути проінформовані секретарем Ради про прийняте рішення.

3.3. Основною формою роботи Ради є її засідання. Засідання Ради проводить голова Ради, а в разі його відсутності – один з його заступників.

3.3.1. Рада проводить свої засідання у разі потреби, щонайменше 2 рази на рік.

3.3.2. Рада приймає рішення більшістю голосів присутніх на засіданні членів Ради. Засідання Ради є правочинним, якщо на ньому присутні не менше половини її членів. У разі рівного розподілу голосів, остаточне рішення приймається головою Ради.

3.3.3. Рішення Ради оформлюються протоколом, який підписує голова Ради, а в разі його відсутності – один з його заступників, – та секретар Ради.

3.4. Керівництво Ради обирається на 3 роки з правом переобрання.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ РАДИ

4.1. Повноваження голови Ради:

- головувати на засіданнях Ради;
- розподіляти обов'язки між заступниками голови Ради, секретарем Ради та членами Ради;
- організувати і керувати роботою Ради впродовж періоду своїх повноважень;
- представляти Раду у відносинах з Президією НАПН України, адміністрацією та Вченою радою ІСПП НАПН України, юридичними чи фізичними особами, виконує інші представницькі функції;
- здійснювати взаємодію з іншими організаціями, установами чи фізичними особами відповідно до цього Положення;
- приймати рішення про скликання і час проведення засідання Ради, вирішувати інші питання підготовки і проведення засідання Ради;
- підписувати протоколи засідань Ради, рішення, угоди та інші офіційні документи;
- контролювати виконання рішень, прийнятих Радою;
- звітувати про діяльність Ради перед членами Ради, щорічно та в кінці терміну своїх повноважень;

- здійснювати інші повноваження, які не суперечать цьому Положенню.

4.2. Голова Ради виконує свої повноваження до обрання нового голови Ради. Припинення повноважень голови Ради настає після закінчення терміну його повноважень або може бути ініційоване не менш як половиною складу Ради. Голова Ради припиняє виконувати свої повноваження за рішенням двох третин загального складу Ради та у випадках, передбачених п.4.10 цього Положення. У випадку, коли голова Ради достроково припиняє свої повноваження, Рада делегує виконання обов'язків голови Ради його заступнику. Виконуючий обов'язки голови Ради зобов'язаний в найкоротші терміни доформувати Раду відповідно до п.3.1 цього Положення.

4.3. У випадку відсутності голови Ради його функції за дорученням голови Ради виконує один з його заступників.

4.4. Голова Ради разом із своїми заступниками відповідають за повноту і вчасність виконання щорічного плану робіт, поставлених завдань тощо.

4.5. Секретар Ради відповідає за інформаційну підтримку діяльності Ради, зокрема ведення протоколів засідання Ради та їх зберігання, підготовку проектів рішень Ради, інформаційних довідок, ведення службового листування тощо.

4.6. Повноваження заступника голови Ради та секретаря Ради можуть бути достроково припинені рішенням Ради, якщо вони не виконують своїх обов'язків, передбачених цим Положенням. У цьому випадку голова Ради пропонує нового заступника голови Ради та секретаря Ради відповідно до п.п. 3.1.3 цього Положення.

4.7. Голова Ради має право брати участь у засіданнях Вченої ради ІСПП НАПН України.

4.8. Член Ради має право:

- обирати і бути обраним до керівництва Ради;
- брати участь у засіданнях Ради, викладати свої погляди, вносити на розгляд свої пропозиції і брати участь у вільному обговоренні всіх розглянутих питань;
- за власним бажанням припинити своє членство в Раді.

4.9. Член Ради зобов'язаний:

- дотримуватися цього Положення і виконувати рішення Ради;
- виконувати взяті на себе зобов'язання згідно з розподілом обов'язків між членами Ради;
- керуватися у своїй науковій діяльності метою, завданнями і напрямками діяльності Ради;
- у будь-якій своїй діяльності, що стосується компетенції Ради, дотримуватись рішень Ради та цього Положення.

4.10. Припинення членства в Раді може здійснюватися у випадках:

- коли впродовж роботи Ради вік будь-кого з його членів перевищить вік молодого вченого. У цьому випадку перебування члена Ради у складі Ради може бути продовжено до кінця терміну повноважень Ради за згодою двох третин загального складу Ради;
- у разі звільнення члена Ради з наукової установи НАПН України його членство у Раді припиняється автоматично, за винятком вступу до аспірантури чи докторантури установи НАПН України;
- письмового повідомлення члена Ради про своє рішення вийти з її складу за власним бажанням.

4.11. Для оперативного вирішення актуальних питань утворюється президія ради, яка діє у період між її засіданнями.

4.12 До складу президії входять голова ради, його заступники, секретар ради та окремі члени ради, яких затверджує голова ради за поданням його першого заступника.

5. ВЗАЄМОДІЯ РАДИ ІЗ АДМІНІСТРАЦІЄЮ І ВЧЕНОЮ РАДОЮ ІСПП НАПН УКРАЇНИ

5.1. Адміністрація та Вчена рада ІСПП НАПН України надає організаційну і консультаційну підтримку для здійснення діяльності Ради, передбаченої цим Положенням та сприяє одержанню своєчасної і повної інформації щодо діяльності наукової молоді ІСПП НАПН України.

5.2. Директор, заступник директора з наукової роботи, вчений секретар ІСПП НАПН України або керівник структурного підрозділу за його дорученням може брати участь в роботі Ради, надавати інформацію Раді про рішення Вченої ради ІСПП НАПН України, про інші нормативні документи, які стосуються діяльності Ради, вносити пропозиції щодо участі Ради у вирішенні завдань ІСПП НАПН України.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ

6.1. Кошти Ради формуються з коштів, наданих ІСПП НАПН України (за наявності можливостей), добровільних внесків громадських організацій, фондів, підприємств, установ, громадян України та коштів від інших видів діяльності, не заборонених чинним законодавством, і можуть використовуватися на виконання мети та завдань, передбачених цим Положенням.

6.2. Обслуговування та адміністрування коштів і майна Ради здійснюється згідно статуту Інституту спеціальної педагогіки НАПН України.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Пропозиції щодо зміни діючого Положення Ради розглядаються на засіданні Вченої ради ІСПП НАПН України за поданням Ради, за умови їх прийняття кваліфікованою більшістю голосів (не менш 2/3 від числа всіх членів Ради).

7.2. Рішення про припинення діяльності Ради може прийматися Вченою радою ІСПП НАПН України у разі:

- невідповідності діяльності Ради статутним меті і завданням ІСПП НАПН України;
- грубого порушення норм, передбачених статутом Інституту спеціальної педагогіки НАПН України;

- якщо кількість членів Ради менше 4 чоловік;
- рішення Ради про саморозпуск.